

प्रेषक,

४१

सुबद्धन,
अपर सचिव(स्वतन्त्र प्रभार),
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
विद्यालयी शिक्षा
उत्तराखण्ड, देहरादून।

माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-3

देहरादून, दिनांक: ०७ सितम्बर, 2011

विषय: वित्तीय वर्ष 2011-12 में अनुसूचित जाति उप योजना (एस०सी०एस०पी०) के अन्तर्गत रा०इ०का० टंगसा, चमोली के चालू भवन निर्माण कार्य हेतु धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या ५ख(2)/27389/एस०सी०एस०पी०/2011-12 दिनांक 22 जुलाई 2011 के संबंध में तथा शासनादेश संख्या 348/XXIV-3/08/02(23)2008 दिनांक 31.03.2008 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान (एस.सी.एस.पी.) योजनान्तर्गत चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 में राजकीय इण्टर कॉलेज, टंगसा, जनपद चमोली के भवन निर्माण हेतु औचित्यपूर्ण लागत रु० 56.77 लाख के सापेक्ष पूर्व में स्वीकृत धनराशि रु० 8.77 लाख को समायोजित करते हुए देय अवशेष धनराशि रु० 48.00 लाख (रुपये अड़तालिस लाख मात्र) को प्रश्नगत योजनान्तर्गत आपके निवर्तन पर रखते हुये नियमानुसार व्यय किये जाने की सहर्ष स्वीकृति निम्नांकित प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं:-

1. उपर्युक्त विद्यालय के जनजाति बाहुल्य क्षेत्र के ग्रामों/वार्डों में स्थित होने पर ही धनराशि को व्यय किया जायेगा।
2. कार्य करने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शेड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से ली गयी हो, की स्वीकृति पर नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता से अनुमोदन प्राप्त करना आवश्यक होगा।
3. कार्य करने से पूर्व उक्त कार्य के सम्बन्ध में कार्यदायी संस्था से वित्त विभाग के शासनादेश संख्या: 475/XXVII(07)2008, दिनांक: 15.12.2008 के अनुसार निर्धारित प्रपत्र पर एम०ओ०य०० अवश्य हस्ताक्षरित किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
4. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय, जितनी धनराशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाए।
5. एक मुश्त प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर सक्षम प्राधिकारी से अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाए।
6. कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी।
7. कार्य कराने से पूर्व सभरत औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मददेनजर रखते हुए एवं लो०नि�०वि० द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य के सम्पादित करना सुनिश्चित करें।

8. आगणन गठित करते समय तथा कार्य प्रारंभ कराने से पूर्व उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 में उल्लिखित नियमों का पालन कड़ाई से किया जाय।

9. कार्य कराने से पूर्व उच्चाधिकारियों एवं भूगम्बवेता (कार्य की आवश्यकतानुसार) से कार्य स्थल का भली-भौंति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाए तथा निरीक्षण के पश्चात दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य किया जाय।

10. निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाय तथा उपर्युक्त सामग्री ही प्रयोग में लायी जाय।

11. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या: 2047 / XIV-219(2006) दिनांक: 30.05.2006 द्वारा निर्गत आदेशों का, कार्य कराते समय या आगणन गठित करते समय कड़ाई से पालन कराना सुनिश्चित किया जाय।

12. उक्त विद्यालय के भवन निर्माण कार्य को चालू वित्तीय वर्ष में शीघ्र पूर्ण कराकर भवन विभाग को हस्तगत कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।

13. अनुमोदित लागत पर ही निर्माण कार्य को पूर्ण किया जाय, किसी भी दशा में आंगणन को पुनरीक्षित नहीं किया जायेगा।

2. उपर्युक्त धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्ययमें अनुदान आवश्यक हो, व्यय करने से पूर्व सक्षम प्राधिकारी की प्राविधिक स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। स्वीकृत धनराशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र निर्धारित प्रारूप पर यथा समय शासन तथा महालेखाकार को उपलब्ध करा दिया जाय। स्वीकृति की प्रत्याशा में अनानुमोदित व्यय कदापि न किया जाय।

3. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्ययमें अनुदान संख्या-30 के अधीन लेखा शीर्षक 4202-शिक्षा, खेलकूद, कला तथा संस्कृति पर पूंजीगत परिव्यय 01-सामान्य शिक्षा, 00-आयोजनागत, 202-माध्यमिक शिक्षा, 02-अनु0सू0जा0 के लिए स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान, 0201-अ0सू0जा0 बाहुल्य क्षेत्रों में रा0हा0, इ0कालेजों के भवनहीन भवनों का निर्माण, 24-वृहत निर्माण कार्य के नामें डाला जायेगा।

4. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 159 (P)XXVII (3) 2011-12 दिनांक: 01 सितम्बर, 2011 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,
(सुबद्धन)
अपर सचिव
(स्वतन्त्र प्रभार)

पुष्टांकन संख्या: 57/P/XXIV-3/11/02(23)/2008 तददिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री जी, उत्तराखण्ड।
3. निजी सचिव, मा० मंत्री जी, विद्यालयी शिक्षा, उत्तराखण्ड।